

**FORMULÁRIO DE CAMPANHA DE COLETA EXTERNA COM UNIDADE MÓVEL (ÔNIBUS) –
INFORMAÇÕES AOS PARCEIROS**

PREENCHIMENTO PELO SOLICITANTE DA CAMPANHA:

Local / Endereço da Campanha: _____

Nome do responsável: _____

Telefone: _____ E-mail: _____

PREENCHIMENTO PELA EQUIPE DO HEMOES:

Data Visita Técnica: _____ Profissional: _____

Campanha confirmada: SIM NÃO **Data da campanha:** _____

Deseja realizar cadastro de medula óssea: SIM NÃO

Parceiro poderá fornecer almoço: SIM NÃO

REQUISITOS NECESSÁRIOS PARA A REALIZAÇÃO DA CAMPANHA:

- ◆ **Público alvo:** 40 a 80 candidatos à doação de sangue. Qualquer alteração no número de candidatos atendidos será feita somente pela equipe do Hemoes;
- ◆ **Divulgação:** o parceiro deverá fazer ações para **DIVULGAR** e **CAPTAR** candidatos à doação;
- ◆ **Permanência do responsável:** O (a) parceiro (a) responsável deverá permanecer no local durante toda a ação;
- ◆ **Local para a unidade móvel (ônibus):** deverá ser limpo, plano, com sombra (toldo, telhado, lona, árvores altas, etc); que suporte o peso do ônibus; ser localizado em área que permita a circulação segura da equipe e o controle de fluxo de pessoas;
- ◆ **Local equipe e doadores:** deverá ser ventilado, com sombra, limpo, plano, com espaço suficiente para evitar a aglomeração e que permita o controle do fluxo de doadores; que contenha espaços físicos individualizados para a realização da triagem clínica, como salas, academias, salões de festas, etc.;
- ◆ **ELETRICISTA:** disponibilizar um eletricista para fazer as devidas ligações elétricas da unidade e desligamento posterior à ação;
- ◆ **Banheiro** - disponibilizar banheiro em boas condições de uso;
- ◆ **Água** - Ter bebedouro ou água mineral disponíveis aos doadores e equipe;
- ◆ **Mesas e cadeiras** – disponibilizar mesas e cadeiras suficientes para uso da equipe e dos candidatos à doação.

ORIENTAÇÕES AOS PARCEIROS QUE SOLICITAM A REALIZAÇÃO DE CAMPANHA:

- ◆ **Visita Técnica:** será agendada pela equipe e é necessário que o solicitante da campanha esteja presente no dia e hora agendados;
- ◆ **Horário:** o cadastro de candidatos à doação será de 08h30min às 14h00 horas, podendo ser alterado pela equipe do Hemoes em acordo com o parceiro, caso seja necessário; **a organização do fluxo** é responsabilidade do parceiro, para evitar que todos os doadores cheguem no mesmo horário e evitar a

aglomeração de pessoas no mesmo espaço; sugere-se que os candidatos à doação sejam agendados em horários diferentes (a equipe fará a orientação durante da visita técnica);

- ◆ **Alimentação:** o parceiro tem a possibilidade de oferecer alimentação para a equipe; isto favorece o andamento do trabalho, pois não há a necessidade de interromper a ação para almoço da equipe. Caso não seja possível fornecer, não impede a ação;
- ◆ **Documento para doar sangue:** os candidatos à doação **devem portar documento oficial** com foto (RG, CNH, Passaporte, CTPS, Carteira de conselho de classe);
- ◆ **Equipe de apoio:** possibilidade de disponibilizar pessoas para ajudar a equipe do Hemoes no dia da ação;
- ◆ **Atestado:** O doador tem direito a um atestado de doação de sangue no dia que doar;
- ◆ **Confirmação/Suspensão:** a campanha será confirmada após a visita técnica e confirmação dos dados do formulário; no caso de não atendimento a algum requisito, percebido durante a visita, o parceiro terá o prazo de 7 dias úteis para as adequações; a campanha poderá ser suspensa se no dia da ação os requisitos não estiverem de acordo com o explicitado neste formulário e acordado com o parceiro solicitante (Tolerância máxima de 60 minutos);
- ◆ **Desistência/Cancelamento:** deverá ser comunicada com antecedência por ambas as partes. O cancelamento poderá ocorrer por motivos de catástrofes naturais, impossibilidades técnico-operacionais da unidade móvel, ausência de algum membro da equipe por motivos de força maior (adoecimento, falecimento, etc.);
- ◆ **Intercorrências:** durante a coleta de sangue poderá haver intercorrência com alguns doadores, podendo tornar o fluxo do atendimento mais demorado, devido a assistência contínua da equipe até a completa recuperação do doador.
- ◆ **É importante salientar que todas as exigências contidas neste formulário têm base na segurança do doador, nas condições mínimas necessárias para acondicionar as bolsas de sangue e na preservação do patrimônio público.**

DADOS DA UNIDADE MÓVEL:

Medidas: 16,0 m de comprimento; 3,00 m de largura; 4,50 m de altura.

Rede elétrica: necessário ponto trifásico 220 V (três fases e um neutro na ligação); a maior parte dos equipamentos é ligada em 127 volts. ponto trifásico 220 V - a unidade possui um cabo PP de 4 vias de 10 mm² com tamanho em torno de 30 metros para conexão da tomada; durante o uso as medições de consumo são as seguintes: fase L1: 5 amperes; fase L2: 5 amperes; fase L3: 20 amperes (variando).

Eu, _____ (nome completo), CPF nº _____ declaro que solicitei a realização de Campanha de Coleta Externa para doação de sangue junto ao Hemoes. Declaro ainda estar ciente de que a campanha estará sob a coordenação do Hemoes e que recebi as devidas orientações e irei cumprir os requisitos necessários à realização da campanha.

Data: ___/___/_____

Assinatura do parceiro